

台灣盛禧奧股份有限公司供應商社會責任承諾書

立書人_____（以下簡稱本公司）為台灣盛禧奧股份有限公司（以下簡稱台灣盛禧奧）之供應商，為善盡企業社會責任、推動環境永續發展及維護基本人權，本公司同意遵守本「供應商社會責任承諾書」之內容：

一、勞工與人權

本公司應根據國際社會公認的準則，承諾維護並尊重勞工的人權。這適用於所有勞工，包括直接雇員、臨時工、移民主、學生以及任何其他類型的勞工。

- (一)雇用必須自願：應確保不強迫員工工作，包括但不限於非自願的加班和監禁或抵債勞動等。
- (二)禁用童工：應確保所有員工的年齡已達完成義務教育的年齡或當地法律規定的工作年齡（以最高者為準）。未滿 18 歲的勞工不得從事可能會危及健康或安全的工作，包括夜間執勤、加班或由當地國家法律規定其他可能存在危害的工作。
- (三)工資和福利：應確保支付員工的薪資不可低於當地法律規定的最低薪資。並需根據當地適用的法律規定為員工提供特殊薪酬和福利。
- (四)工作時間及休息：應確保員工的工作時間，遵守當地國家法律的節假日規定，員工加班必須以自願為原則，並應獲得相對的薪資補償與休息。
- (五)結社自由及勞資談判：應尊重員工選擇、組建、加入或者拒絕加入工會或其他類型員工組織，以及參加相關活動的權利。
- (六)騷擾、虐待及處罰：應確保工作場所沒有性騷擾、精神騷擾、身體騷擾、語言騷擾、虐待或恐嚇，並且尊重每一位員工的尊嚴。
- (七)尊重及不歧視：應確保員工不會因為性別、性取向、種族、宗教、年齡、殘疾病、婚姻狀況、懷孕、國籍、政見、社會出身，及其他方面而在招募、任用、薪酬、晉升、接受教育訓練、處罰、協議終止、退休以及其他涉及員工權利福祉之事項受到歧視。
- (八)女性員工保護：應為處於懷孕、分娩、哺乳期的女性員工提供適當且

合理的設施及產假。並遵守當地國家法律關於孕期員工的任何工作及時間限制，以及採取合理措施來保護孕期員工免於從事危險工作。

二、健康與安全

本公司應瞭解除了盡量減少與工作相關的傷病發生率外，並應持續地投入資源和進行教育訓練以辨識和解決工作場所內相關的健康與安全問題。

- (一)職業安全：應透過適當的設計、工程和行政管制、防護保養、安全操作程序和持續性的安全知識培訓來控制工作場所的安全以免危及員工。
- (二)工傷和職業病：應制定程序和管理體系來預防、管理、追蹤和報告工傷和職業病，包括但不限於鼓勵員工報告、歸類和記錄工傷和職業病案例、提供必要的治療、調查案例並執行改進措施以杜絕類似情況以及協助員工返回工作崗位。
- (三)緊急應變措施：應確認和評估潛在的緊急情況和事件，並視需要透過實施應急方案和應變程序盡量降低對生命、環境和財產的危害影響，包括但不限於通知和警報系統、員工培訓、消防疏散及演習、適當的火警偵測和滅火設備等。
- (四)醫療服務及急救：應制定實施急救程序，包括但不限於培訓急救人員、配備相應的急救箱等設備，並保管急救及醫療記錄。
- (五)職業衛生：應辨識、評估並控制因接觸化學、生物及物理作用劑給員工帶來的影響，並透過工程和行政管制避免員工接觸這些作用劑。如相關措施未能有效預防危害，應採用適當個人防護裝備保護員工健康。
- (六)體力勞動工作：應辨識、評估並控制從事體力勞動工作給員工帶來的影響，提供休息及變換活動的機會，並在設備及流程的設計中融合人因工學，包括但不限於以人力搬運物料或重複提舉重物、長時間站立和高度重複性或高強度的組裝工作。
- (七)機器防護：應提供並正確地維護物理防護裝置、連鎖裝置以及屏障，以預防機器對員工可能造成的傷害。
- (八)公共衛生和食宿：應為員工提供足夠數量乾淨的洗手間設施、清潔的飲用水、以及衛生的烹煮用具、食物儲存設施和餐具。若本公司有提供

員工宿舍，也必須保持乾淨、安全，並提供適當的緊急出口、洗浴熱水、充足的供暖和通風設備以及適當且出入方便的私人空間。

(九)健康與安全資訊：應為員工提供以他們母語進行的職業健康和安全訓練，並在工作場所的顯眼處張貼健康與安全相關資料；化學品使用之工作場所，應於顯眼處張貼以員工母語撰寫之安全資料表(SDS)。

三、環境

本公司在製造過程中，除了保護公眾健康與安全外，應同時將對社區、環境和自然資源造成的不良影響降到最低，並確實遵守所有當地環保法規。

(一)環境許可和報告：應取得所有法律規定的環境許可證明、批准和登記文件，並按規定維護及定期更新資料，以及遵守許可證明的操作和報告要求。

(二)預防污染和節約資源：應該但不限於透過改良生產、維修和設施程序、替換材料、節約自然資源、物料回收和再利用，減少和杜絕任何類型的資源耗費及廢棄物的產生。

(三)危害性物質：應辨識和管理釋放到四周環境中會造成危害的化學物質及其他物質，並透過工程和行政管制確保這些物質得以安全地處理、運送、儲存、使用、回收及棄置。

(四)污水、無害固體廢棄物及噪音：應建立系統性的管理措施來識別、管理、減少污水、無害固體廢棄物及噪音。負責任地棄置或回收因營運、製造程序及衛生設施所產生的污水和無害固體廢棄物。

(五)廢氣排放：應依法規要求對包括但不限於營運過程中產生的揮發性有機化學物質、氣霧劑、腐蝕性物質、微粒、破壞臭氧層化學物質以及燃燒副產品等進行分類、例行監測、控制和處理，也應當對廢氣排放管制系統的性能進行例行監測。

(六)產品及服務限制：應遵守所有法律規定和台灣盛禧奧要求，禁止或限制在產品和製造過程中納入禁用的物質。

(七)能源、資源消耗及溫室氣體排放：應當追蹤及記錄工作場所內和/或企業層面的能源、資源消耗和溫室氣體排放，並尋求具成本效益的方法

來改善能源、資源利用效率和盡量減少能源、資源消耗和溫室氣體排放。

四、道德規範

為履行社會責任，本公司應謹守最高的道德標準。

- (一)誠信經營：應在所有商業互動關係中謹守最高的誠信標準。禁止任何形式的賄賂、貪污、勒索、盜竊、濫用權力及不正當的利益，包括任何形式或名義之金錢、餽贈、佣金、職位、服務、優待、回扣等。
- (二)資訊公開透明及合作：應依照適用法規和普遍的行業慣例公開有關參與勞工、健康與安全、商業活動、組織架構、財務狀況、成本分析等資料。並且允許台灣盛禧奧或合作之第三方查證單位針對本公司是否違反本承諾書事項進行稽核。
- (三)知識產權及資訊保密：應當尊重知識產權，以保護知識產權的方法傳遞技術和生產知識。並且與案件相關的技術、品質、產品以及服務等的資訊應發揮商業道德責任予以保密。
- (四)身分保密的申訴管道：除非受法律禁止，否則應制定程序來保護供應商和員工檢舉者，並確保其身分的機密性和匿名性。本公司也應制定溝通程序，讓員工可以表達他們的疑慮，而不用害怕遭到報復。
- (五)隱私：本公司應合理地保護任何與其有業務來往者（包括供應商、客戶、消費者和員工）的個人資料和隱私。本公司應當在收集、儲存、處理、傳播和分享個人資料時遵守隱私和信息安全法律及監管要求。
- (六)未經同意之轉包：應親自履行包括合約或採購單的事項，非經同意，本公司不得轉包或令第三方代為履行。
- (七)遵循進出口相關法規：應瞭解並遵循進出口及運送貨品予台灣盛禧奧或代台灣盛禧奧進出口及運送貨品所涉及的相關法令，包括原出口國的出口管制與海關法規、目的地國家的進口和海關法規、支付法令要求的關稅和其他稅賦、以及當地運輸的相關法令。本公司應向其員工和外包商提供運作程序及教育訓練以確保他們對前述法規的遵循。
- (八)避免利益衝突：本公司與台灣盛禧奧之商業往來，應避免任何可能的利

益衝突，本公司若發現任何潛在的利益衝突，必須立刻通報台灣盛禧奧，並採取適當措施以防止因此所可能導致的不當行為。

本公司已確實詳閱且承諾遵守上述規範，本承諾書視同本公司與台灣盛禧奧所簽訂供應契約之一部分，如有違反上述規範，願立即改善補正，倘因此而損害台灣盛禧奧商譽及企業形象或其他權益時，台灣盛禧奧得隨時終止或解除與本公司之合作關係，並得請求損害賠償，本公司因此所受損害將自行承擔。

此致

台灣盛禧奧股份有限公司

立書人/公司名 Supplier Name :

(簽章 signature)

負責人 Representative :

統一編號 GUI Number :

地址 Address :

電話 Phone :

西元

年

月

日